|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI  **TRƯỜNG THPT KIM ANH** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Hà Nội, ngày 24  tháng 07  năm 2021* |

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

**THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID 19**

*(Kèm theo Quyết định số 86/QĐ-KA của Hiệu trưởng trường THPT Kim Anh*

*ngày 24/07/2021 về việc Thành lập Ban chỉ đạo phòng chống dịch CoVID 19 )*

**1. Trưởng ban: Ông Nguyễn Xuân Tuấn - HT**

- Chịu trách nhiệm chung về chỉ đạo phòng , chống dịch.

- Xây dựng kế hoach, phương án ngăn chặn sự xâm nhập và lây lan của dịch bệnh.

**2. Phó ban thường trực - Ông Bùi Văn Bình -PHT**

- Kiểm tra đôn đốc thực hiện kế hoạch phòng dịch của trường.

- Chịu trách nhiệm về CSVC phục vụ cho việc chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh.

**3. Phó ban: Bà Ngô Thị Lan Phương - PHT**

- Chỉ đạo trực tiếp các bộ phận liên quan thực hiện kế hoạch phòng dịch.

- Giám sát công tác khử khuẩn, tuyên truyền phòng chống dịch.

- Cập nhật các trường hợp liên quan đến f và báo cáo cấp trên hàng ngày.

**4. Ủy viên: Ông Nguyễn Hồng Thái-CTCĐ**

- Chịu trách nhiệm phổ biến, tuyên truyền cho CBGV-NV về việc phòng dịch.

**5. Ủy viên: Bà Nguyễn Thùy Dương - Bí thư ĐTN**

- Chịu trách nhiệm phổ biến, tuyên truyền cho Học sinh về việc  phòng dịch.

**6. Ủy viên: Bà Vũ Thị Ngọc thiết- Y tế**

- Tư vấn cho CBGV-NV, HS về việc phòng , chống dịch.

- Chuẩn bị khẩu trang và các loại thuốc thiết yếu cho CBGV-NV và HS.

- Kiểm tra thường xuyên vệ sinh trường học, lớp học, nhà WC; báo cáo kịp thời về BGH khi có trường hợp nghi lây nhiễm.

- Cập nhật số ca có biểu hiện ho sốt và báo cáo BCĐ hàng ngày.

- Phối hợp với tổ bảo vệ đo thân nhiệt và theo dõi ngay tại cổng trường.

**7. Ủy viên: Bà Nguyễn Thị Thanh Hảo – Kế toán**

- Phối hợp với BCĐ và nhân viên y tế trong việc chuẩn bị CSVC, đôn đốc nhóm lao công, văn phòng thực hiện vệ sinh, khử khuẩn khu vực trường học.

**8. Ủy viên: GVCN 33 lớp**

- Chịu trách nhiệm phổ biến, tuyên truyền cho Học sinh  của lớp mình về việc  phòng , chống dịch.

- Báo cáo kịp thời về BCĐ khi có trường hợp nghi lây nhiễm.

**9. Ủy viên: Tổ bảo vệ:**

- Trực cổng 24/24, ghi chép đầy đủ thông tin của người ra vào cơ quan.

- Đo thân nhiệt và theo dõi ngay tại cổng trường. Chỉ cho người vào trường khi được sự đồng ý của BGH.

- Giữ khoảng cách an toàn tuyeeeetju đối khi tiếp xúc với khách đến trường.

**HIỆU TRƯỞNG**